

Onze opdrachtgever, Gubbels Bedrijven in Helvoirt, mag zich in de regio één van Brabants mooiste familiebedrijven noemen met een lange historie (al sinds 1958) en een zeer brede dienstverlening op het gebied van infra-technische- en sloopwerken, asbest- en bodemsaneringen, recycling, grondbank en immobilisatie. In de markt van duurzaam recyclen maken zij grote stappen om ook klaar te zijn voor de toekomst. Daarnaast zijn zij specialist op het gebied van brandschade/sloop en hebben zij een goede naam in de markt binnen bovenstaande specialisaties. De kracht van Gubbels ligt in kwaliteit, continuïteit, diversiteit en stabiliteit en de op basis hiervan een langdurige en stabiele klantkring. Met ruim 65 medewerkers bouwen zij aan en stabiele toekomst voor de organisatie en haar klanten. Om de organisatie verder te professionaliseren, zoeken wij voor het hoofdkantoor in Helvoirt uitbreiding met een

LINKX HR ZOEKT VOOR GUBBELS:

MANAGER FINANCE

KENNISDRAGER & ADVISEUR

GUBBELS

DE FUNCTIE

Als Manager Finance ben je eindverantwoordelijk voor de financieel/administratieve processen, procedures en de voorbereiding van de rapportages en jaarstukken van de verschillende bv's. In deze boeiende functie stel je enerzijds de managementrapportages samen en ben je anderzijds bezig met het "hands-on" opvolgen en organiseren van de bijbehorende administratieve en organisatorische (verbeter)processen en procedures. Je faciliteert de liquiditeitsplanning en voorbereidingen voor investeringen. Daarnaast ben je contactpersoon voor o.a. de Belastingdienst, banken, accountant en externe IT-specialist. Verzekeringsportefeuilles e.d. behoren ook tot je verantwoordelijkheid. Vanwege de platte structuur van je organisatie, ben je nauw betrokken bij de taken van je team (2 financieel/administratief medewerkers die ook verantwoordelijk zijn voor de salarisadministratie). De organisatie werkt met BouwInfosys. Dit implementatieproject is nog lopend dus expertise op dit vlak is gewenst.

JE PROFIEL

Je beschikt over een HBO werk- en denkniveau (voorkeur- HBO BA, aangevuld met HOFA-Mof gelijkwaardig). Je hebt ca. 8-10 jaar ervaring in een eindverantwoordelijke zelfstandige, financiële functie, bij voorkeur binnen een bedrijf met een DGA-structuur. Vanzelfsprekend heb je ervaring met MS Office (Exact) en moderne ERP-systemen. Je beschikt over een gezonde "hands-on" mentaliteit. Je bent communicatief sterk en weet de juiste prioriteiten te stellen in een dynamische werkomgeving en kunt goed met deze hectiek omgaan. In je optreden ben je integer, proces- en resultaatgericht. Je bent gedreven en ondernemend en voelt je thuis in een nuchtere, no-nonsense werkomgeving. Je beweegt je gemakkelijk op ieder niveau en bent daarin communicatief en sociaal vaardig, je bent een doorzetter, proactief en to-the-point. Je bent integer en discreet in deze vertrouwenspositie. Je stelt de juiste prioriteiten, geeft gevraagd en ongevraagd advies en denkt mee in de efficiency binnen de groeiende organisatie.

SOLLICITEREN?

LINKX HR Management mag deze werving en selectieprocedure begeleiden. Graag ontvangen we je cv met motivatie via imke@linkxhr.nl. Wil je eerst meer informatie? Bel dan gerust met Imke Segers op nummer 06 – 513 68 465. Meer informatie over de organisatie kun je vinden op www.gubbels.nl

LINKX HR management